

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de noviembre de 2021

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Ruben Ernesto Valle Arrivillaga	CUI:	2161 04890 2212
Número de contrato:	DGDR-029-406-2021	Acuerdo Ministerial:	564-2021
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	76062848
Número de Factura:	1992835578	Serie:	2C70F158
Honorarios Mensuales:	Q 6,000.00	Período del Informe:	NOVIEMBRE
Monto Total del Contrato	Q 33,000.00	Plazo del Contrato:	16/06/2021 AL 31/12/2021

Unidad Administrativa donde presta los servicios: EL CENTRO DEPORTIVO Y RECREATIVO CAMPOS DEL ROOSEVELT

Objetivos del Contrato: El "**Técnico**" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **El Centro Deportivo y Recreativo Campos Del Roosevelt, perteneciente al departamento de Centros deportivos de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos que permiten optimizar las diferentes gestiones administrativas de este Centro Deportivo y Recreativo en el cumplimiento de sus objetivos.
2. Apoyé en el desarrollo de lineamientos para optimizar la gestión de los documentos que ingresan a este Centro Deportivo y Recreativo.
3. Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos para la correcta actualización y verificación del Plan Operativo Anual (POA) de este Centro Deportivo y Recreativo.
4. Brindé apoyo y participe en las diferentes actividades a cargo del Centro Deportivo y Recreativo cuando me fue requerido.
5. Apoyé en la elaboración de reportes relacionados a las gestiones de este Centro Deportivo y Recreativo.
6. Brindé apoyo en la entrega de implementación del personal de este Centro Deportivo y Recreativo.
7. Brindé apoyo en planificación de actividades a realizar en este Centro Deportivo y Recreativo.
8. Brindé apoyo en la recepción de boletas de permisos, descansos y vacaciones del personal que labora en este Centro Deportivo y Recreativo.
9. Apoyé en la recepción de documentos en relación al IGSS correspondientes al personal de este Centro Deportivo y Recreativo.

Ruben Ernesto Valle Arrivillaga  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Sr. Mario Giovanni Roldán Garoz  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)  
Mario Giovanni Roldán Garoz  
ADMINISTRADOR EN FUNCIONES.  
CENTRO DEPORTIVO Y RECREATIVO CAMPOS DEL ROOSEVELT.  
DIRECCIÓN DE ÁREAS SUSTANTIVAS  
DIRECCIÓN GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN.  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES.

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)